

ORGANISER LE TRAITEMENT ET LA PREPARATION DES COMMANDES CLIENTS

PUBLIC CONCERNÉ

- ADV
- Commerciaux
- Managers de services
- Employé(es) de production

PRÉ-REQUIS

Aucun

DUREE

14 heures

EFFECTIFS

Minimum 2 personnes
Maximum 5 personnes

RECONNAISSANCE VISEE

Attestation de formation

TARIF A PARTIR DE 2 400€HT

MODALITES D'ACCES ET DELAI

Entretien avec le
Formateur

De 15 à 30 jours ouvrés à
compter de la demande de
renseignement du
bénéficiaire favorable du
financier

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES

Les personnes en situation de
handicap peuvent avoir des
besoins spécifiques pour
suivre la formation. N'hésitez
pas à nous contacter pour
en discuter.

OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Maîtriser l'organisation des préparations de commandes clients dans une scierie.
- Prendre des décisions à partir de statistiques pour améliorer les process

CONTENU

Les différents thèmes cités ci-dessous seront étudiés tout au long de la formation à travers des mises en situation réelles :

- Analyse d'un portefeuille de commandes
- Gestion d'un planning en tenant compte des ressources disponibles
- Les liens avec les stocks et la production
- Organisation des ordres de préparation
- Gestion des priorités et aménagement
- Amélioration à l'aide de statistiques (tableau de bord)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance entre apport théorique et mise en application adaptée à l'entreprise :

- Présentation de la méthodologie pour comprendre et organiser une gestion de préparation de commandes clients
- Mise en application avec des exemples et divers types de préparation adaptés à l'entreprise
- Contrôle des connaissances acquises

MOYENS HUMAINS

- Personne ayant une formation et/ou une expérience en lien avec le secteur commercial et la logistique dans le domaine du bois.
- Support informatique

MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation en présentiel
et/ou à distance

**MODALITES DE SUIVI ET
D'EVALUATION DES ACQUIS**

Présentiel : Feuille de
présence

A distance : Rapport de
connexion (Teams, Zoom,
Teamviewer, etc...)

Evaluation sur des
exercices pratiques

MOYENS PEDAGOGIQUES**Présentiel :**

- Salle
- Feuilles / bloc note
- Crayons
- Ordinateurs
- Rétroprojecteur ou TV
- Construction de supports adaptés à votre activité
- Supports de formation remis au(x) stagiaire(s)

A Distance :

- Feuilles / bloc note
- Crayons
- Ordinateur avec micro, son et caméra
- Connexion internet
- Logiciel (Zoom, Teams, Teamviewer, Google Meet etc)
- Construction de supports adaptés à votre activité
- Supports de formation remis au(x) stagiaire(s)